

## CONVOCATORIA DE TRABAJO

### CONTRATACIÓN DE UN/A (01) ESPECIALISTA PARA EJECUCIÓN DE PROYECTOS SOBRE GESTIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS Y CAMBIO CLIMÁTICO

#### I. GENERALIDADES

##### 1. Dependencia

Instituto de Estudios de las Culturas Andinas – IDECA Perú, Puno

##### 2. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un(a) (01) especialista para ejecutar proyectos que buscan gestionar y manejar recursos hídricos para la adaptación al cambio climático en comunidades campesinas de la región Puno.

#### II. PERFIL DEL PUESTO Y/ O CARGO

REQUISITOS	DETALLES
<b>Formación Académica</b>	<b>Bachiller y/o Título Profesional en ingeniería agrícola, agronómica, ambiental o afines.</b>
<b>Experiencia</b> Se contará desde la obtención de grado de Bachiller.	Experiencia laboral general de 02 años en el sector público o privado. Experiencia laboral específica de 01 año en programas o proyectos sobre medio ambiente, cambio climático, siembra y cosecha de agua o sobre gestión del agua con comunidades campesinas en el sector público o privado.
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	Manejo avanzado (en oralidad) de la lengua aimara ( <b>obligatorio</b> ). Contar con licencia de conducción (categoría: AII-B) <b>obligatorio</b> . Manejo de ofimática (Microsoft Word, Excel, Power Point) y ArcGIS.
<b>Cursos, capacitación y/o estudios de especialización</b> Los cursos deben de tener no menos de 22 horas de capacitación. Se considerarán cursos sobre identidad, interculturalidad, descolonización, gestión del territorio, género y elaboración de proyectos.	Diplomados, segunda especialidad, cursos o capacitación en temas relacionados al servicio o afines.
<b>Habilidades y/o competencias</b>	Proactividad, iniciativa, responsabilidad, empatía y trabajo en equipo.



<b>Otros</b>	Disponibilidad para viajar dentro y fuera del departamento cuando el servicio lo amerite. Buen entendimiento de las lógicas y dinámicas con las comunidades campesinas (mayormente aimaras).
--------------	---

### III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

#### 1. Principales funciones a desarrollar

- Coordinar, planificar, ejecutar y evaluar actividades técnicas y de capacitación en gestión de recursos hídricos y adaptación al cambio climático con comunidades y parcialidades campesinas aimaras de la región Puno.
- Desarrollar experiencias prácticas de adaptación al cambio climático, con acciones de siembra y cosecha de agua, manejo de ecosistemas, forestería y organización comunitaria desde un enfoque que revalora los conocimientos locales-ancestrales de las comunidades y parcialidades campesinas aimaras.
- Planificar y ejecutar actividades para mejorar, ampliar y construir lagunas y canales de infiltración y riego con infraestructura natural en comunidades y parcialidades campesinas aimaras.
- Coordinar y desarrollar actividades de capacitación o formación sobre cambio climático, siembra y cosecha del agua, Ley de Recursos Hídricos, gestión comunitaria y pública del agua y otros, con comunidades y parcialidades de la región Puno.
- Proponer y desarrollar metodologías e instrumentos didácticos y amigables para la implementación técnica y de capacitación sobre las actividades planificadas.
- Acompañar y brindar asistencia técnica permanente a las comunidades y parcialidades aimaras sobre gestión de recursos hídricos y adaptación al cambio climático.
- Asegurar el cumplimiento de metas según las actividades planificadas en el Plan Operativo Anual.
- Planificar las actividades mensuales en coordinación con el coordinador de su programa o proyecto y otros con dirección ejecutiva.
- Elaborar informes y reportes de las actividades a cargo mensualmente o a solicitud de su jefe inmediato.
- Elaborar informes semestral y anual sobre el cumplimiento de actividades y metas según corresponda a las especificaciones del proyecto.
- Realizar diagnósticos, líneas de base y documentos de investigación relacionados al trabajo desarrollado y la especialidad.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato y/o dirección ejecutiva, relacionadas a la misión del puesto.
- Participar activamente en la planificación y realización de actividades institucionales (organización y realización de foros y otros eventos, elaboración e implementación de políticas internas, capacitaciones internas, etc.)



#### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Instituto de Estudios de las Culturas Andinas – IDECA Perú Jr. Miguel de Cervantes N° 125, Barrio Machallata, Puno
Duración del contrato	3 meses desde la suscripción del contrato. Luego de la respectiva evaluación, podrá firmar un Segundo Contrato, hasta enero de 2021. (opción renovable). Fecha de inicio del contrato: 01 de abril del 2020.
Remuneración mensual	S/. 1,500 (mil quinientos y 00/100 soles), los que incluyen beneficios según ley.

#### V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA <sup>1</sup>	ÁREA RESPONSABLE
<b>CONVOCATORIA</b>		
Publicación de la convocatoria en el portal institucional	5 de marzo 2020	Comunicación, P.O.M.A.
Envío de la hoja de vida en formato PDF (CV documentado) del postulante al correo institucional: <a href="mailto:idecaperu@gmail.com">idecaperu@gmail.com</a>	Hasta el 15 de marzo 2020	Administración
<b>SELECCIÓN</b>		
<u>Evaluación Curricular:</u> se calificará el cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos, verificando la información consignada en la hoja de vida	16 de marzo 2020	P.O.M.A., dirección
Comunicación de los resultados de la Evaluación Curricular a los postulantes.	16 de marzo 2020	Dirección/ administración
<u>Entrevista personal presencial,</u> según comunicación a los seleccionados.	17 de marzo 2020	P.O.M.A., dirección, administración
Comunicado de resultados finales	18 de marzo 2020	Dirección/ administración
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>		
<u>Suscripción y registro del Contrato:</u>	Del 19 al 25 de marzo 2020	Dirección/ administración

Puno, marzo del 2020



<sup>1</sup> Sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente de ser el caso.